|  |  |
| --- | --- |
| **COMUNE DI CESENATICO - PAGAMENTO TASSA RIFIUTI – TARI****MANDATO PER ADDEBITO DIRETTO IN C/C (MANDATO SEPA – CORE)** **NUOVA RICHIESTA VARIAZIONE RICHIESTA PRECEDENTE****(IL PRESENTE MODELLO DEVE ESSERE COMPILATO DALL’INTESTATARIO/DELEGATO AD OPERARE DEL C/C)** |  |
| Codice SIA | Tipo Utenza | Codice Fiscale/P. IVA del Debitore (contribuente TARI) |
| 014D6 | 002 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DATI DEL CREDITORE** |
| **COMUNE DI CESENATICO** |
| **Cod. Identificativo (Creditor Identifier): IT430020000000220600407** |
| **Sede legale: Via Marino Moretti, 3/5 – 47042 Cesenatico (FC)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **DATI DEL DEBITORE (contribuente TARI)** |
| **Cognome Nome/Ragione Sociale** |
| **Indirizzo residenza/sede legale: Via/P.zza N.**  |
| **Comune** | **Prov.** | **Cap** |
| **Telefono: Email/PEC:** |
| **DATI RELATIVI AL CONTO CORRENTE DI ADDEBITO** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Codice Paese** | **Check** | **Cin** | **ABI** | **CAB** | **N. CONTO CORRENTE** |
| **Nome banca** |
| **Agenzia/Filiale** |
| **INTESTATARIO DEL CONTO (SE DIVERSO DAL DEBITORE)** |
| **Cognome Nome/Ragione Sociale** |
| **Indirizzo residenza/sede legale: Via/P.zza N.**  |
| **Comune** | **Prov.** | **Cap** |
| **Codice Fiscale:** |
| **ADESIONE** |
| Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, intestatario/delegato ad operare del Conto Corrente sopra indicato, autorizza:* il Creditore a disporre sul Conto Corrente sopra indicato **l’addebito in via continuativa**
* la banca ad eseguire l’addebito secondo le disposizioni impartite dal Creditore

L’intestatario del conto corrente ha diritto di ottenere il rimborso dalla propria banca secondo gli accordi e alle condizioni che regolano il rapporto con quest’ultima. Se del caso il rimborso deve essere richiesto nel termine di 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.Il sottoscritto prende atto che sono applicate le condizioni già indicate nel contratto di Conto Corrente in precedenza sottoscritto tra le parti, o comunque rese pubbliche presso gli sportelli della Banca e tempo per tempo vigenti.**LUOGO E DATA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****FIRMA DEL SOTTOSCRITTORE (INTESTATARIO/DELEGATO AD OPERARE DEL C/C) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **AVVERTENZE** |
| I documenti di debito che danno luogo agli ordini di incasso (nonché le eventuali proroghe di scadenza) verranno inviati direttamente dal Comune di Cesenatico al debitore e risulteranno contrassegnati dalla seguente dicitura: “Come da sua disposizione il pagamento della bolletta verrà addebitato sul suo conto corrente alle scadenze “….“ presso la Banca “… ”. Il sottoscrittore del modulo deve essere sempre una persona fisica; nel caso di persona giuridica titolare del C/C il sottoscrittore coincide con il soggetto delegato ad operare sul C/C. Nel caso di C/C intestato a persona fisica coincide sempre con il titolare del C/C medesimo ovvero con il soggetto delegato ad operare sullo stesso. Nel caso di sottoscrittore intestatario del conto diverso dal debitore il modulo deve essere firmato dall’intestatario/delegato del conto.La presente autorizzazione, unitamente ad una copia del documento di riconoscimento, dovrà essere inviata all’Ufficio TARI all’indirizzo mail cesenatico@cert.provincia.fc.it oppure consegnata personalmente negli orari di apertura al pubblico (tel. 0547 79217) |

 **INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

**1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presenta informativa è il Comune di Cesenatico, con sede in Via M. Moretti, 5 – 47042 CESENATICO.

Il Comune di Cesenatico ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società IDEAPUBBLICA S.R.L. info@ideapubblica.it.

**2. Soggetti autorizzati al trattamento**

I suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente designato quale delegato o incaricato al trattamento, al quale sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

**3. Responsabili del trattamento**

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui è Titolare; tali soggetti, designati a "Responsabili del trattamento", assicurano livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati, anche in virtù di specifiche istruzioni, compiti ed oneri, nonchè verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia regsitrati in occasione del conferimento dell'incarico.

**4. Finalità e base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Cesenatico per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e), non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimento obblighi di legge e disciplina e gestione tributi locali, ivi comprese le attività di recupero evasione, rimborso, mediazione e contenzioso.

**5. Destinatari dei dati personali**

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione; potranno invece essere comunicati ai Responsabili del trattamento di cui al punto n. 3

**6. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione Europea

**7. Periodo di conservazione**

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la pertinenza, non eccedenza, necessità dei dati forniti e, laddove il dato non risulti tale, non verrà utilizzato, salvo che per l'eventuale conservazione dell'atto o del documento che lo contiene.

**8. I diritti dell'interessato**

In qualità di "interessato", lei ha diritto :

- di accesso ai suoi dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione o la limitazione del trattamento dei dati che la riguardano;

- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali.

Le richieste inerenti l'esercizio dei summenzionati diritti possono esser presentate al Comune di Cesenatico - Ufficio Tributi, anche tramite e-mail (all'indirizzo tributi@comune.cesenatico.fc.it) o PEC (all'indirizzo cesenatico@cert.provincia.fc.it).

**9.** **Conferimento dei dati**

Il conferimento dei suoi dati è necessario per le finalità sopra indicate, per cui, in mancanza, risulterà impossibile considerare la documentazione/istanza presentata.